

.....
Miejscowość i data

SPRAWOZDANIE

z umyślnego płoszenia lub niepokojenia wilków podchodzących do zabudowań mieszkalnych i gospodarczych na terenie Gminy Dukla

(należy sporządzić osobne sprawozdanie z każdego płoszenia lub niepokojenia)

Imię i Nazwisko:

Adres zamieszkania:

Data przeprowadzenia płoszenia:

Godzina:

Miejsce (nr posesji, nr ew. działki):
Dokładny opis miejsca (pastwisko, gospodarstwo, odległość od zabudowań, od lasu, inne):

.....

.....

.....

Ilość zaobserwowanych wilków:

W przypadku ataku na zwierzęta ich gatunek i ilość:

Rodzaj użytej broni (petardy, race, pistolety hukowe, broń gazowa, broń z sygnalizatorem dźwiękowy, broń pneumatyczna o energii pocisków do 17J, gaz pieprzowy, bezprzewodowe czujki ruchu z sygnalizatorem dźwiękowym, odstraszanie dźwiękowe, pastuchy elektryczne, klaksony samochodowe, ręczne latarki z trybem migania)

.....

Skutki, efekty płoszenia (brak reakcji, przepłoszenie, inne):

.....

Inne uwagi

.....
Czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, której reprezentantem jest Burmistrz Dukli.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Dukli, Inspektor Ochrony Danych, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla lub e-mail iod@dukla.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktu z instytucjami i społeczeństwem. Podstawą prawną przetwarzania realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.
4. Odbiorcami przetwarzanych przez nas danych osobowych będą wyłącznie organy publiczne i podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących lub będące podmiotami przetwarzającymi.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną oraz Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
7. Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis